

Số: /KH-UBND

Đồng Tiến, ngày 30 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Góp phần nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI); Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) và Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) xã Đồng Tiến năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 27/6/2023 của UBND huyện Hữu Lũng ban hành Kế hoạch góp phần nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh; Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính và Chỉ số CCHC tỉnh Lạng Sơn năm 2023 và những năm tiếp theo (sau đây viết tắt là CCHC). UBND xã Ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Góp phần thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh; Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính và Chỉ số CCHC tỉnh Lạng Sơn năm 2023.

Tò chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch này gắn với kiểm tra thực thi công vụ; có chế tài đủ mạnh đối với các sai phạm, thiếu sót, hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, thực thi công vụ và triển khai thực hiện Kế hoạch; chỉ đạo khắc phục hoặc kiến nghị khắc phục các tồn tại có thời hạn cụ thể.

II. MỤC TIÊU

Góp phần nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh, huyện, xã. Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính và Chỉ số CCHC tỉnh Lạng Sơn năm 2023.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Chỉ số cải cách hành chính

1.1. Tiếp tục duy trì, phát huy kết quả đạt được trên tất cả các lĩnh vực, tiêu chí của Chỉ số PAR INDEX qua kết quả công bố năm 2022, trong đó:

- Lĩnh vực cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ và công tác chỉ đạo, điều hành CCHC: VP UBND xã chủ trì tham mưu.
- Lĩnh vực cải cách thể chế: Bộ phận Tư pháp xã chủ trì tham mưu.
- Lĩnh vực cải cách thủ tục hành chính: Văn phòng UBND xã chủ trì tham mưu.
- Lĩnh vực cải cách tài chính công: Tài chính - Kế toán xã chủ trì tham mưu.
- Lĩnh vực xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số: Văn hóa -

Thông tin xã chủ trì tham mưu.

- Tác động của CCHC đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội: Tài chính - Kế toán xã chủ trì tham mưu.

1.2. Tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra qua kết quả công bố, cụ thể như sau:

1.2.1. Công tác chỉ đạo điều hành CCHC

Tiêu chí thực hiện nhiệm vụ UBND giao:

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng UBND xã.
- Cơ quan thực hiện: Các ban ngành đoàn thể thuộc UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao bảo đảm chất lượng, tiến độ, báo cáo đề xuất các khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo giải quyết hiệu quả, kịp thời.

+ Văn phòng UBND xã thường xuyên đôn đốc, theo dõi các ban ngành đoàn thể thuộc cơ quan đơn vị thực hiện nhiệm vụ.

1.2.2. Cải cách thể chế

Tiêu chí, tiêu chí thành phần tác động của CCHC đến chất lượng văn bản quy phạm pháp luật do huyện ban hành (thực hiện qua khảo sát các Đại biểu Hội đồng nhân dân).

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tư pháp xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Tư pháp xã chịu trách nhiệm theo dõi, chủ trì tham mưu UBND xã việc nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật do xã ban hành (nếu có); tiếp tục nâng cao chất lượng theo dõi thi hành pháp luật, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiến nghị.

+ Thường xuyên thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nhất là các cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý.

1.2.3. Cải cách thủ tục hành chính

(1) Tiêu chí công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng UBND xã
- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Văn phòng UBND xã chủ trì triển khai có hiệu quả việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn. Nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa của UBND xã.

+ Bộ phận tiếp nhận kết quả giải quyết 100% hồ sơ thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của xã.

(2) Tiêu chí tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn

- Cơ quan chủ trì tham mưu: UBND xã
- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Giao Văn phòng UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và chỉ đạo chấn chỉnh việc giải quyết trễ hạn các hồ sơ thủ tục hành chính và xử lý nghiêm các trường hợp thường xuyên để xảy ra tình trạng giải quyết hồ sơ chậm hạn.

+ Văn phòng UBND xã chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện; tham mưu Chủ tịch UBND xã chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị thường xuyên để xảy ra tình trạng giải quyết hồ sơ chậm hạn.

1.2.4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

(1) Tiêu chí tác động của cải cách đến tổ chức bộ máy hành chính

- Cơ quan chủ trì tham mưu: VP UBND xã
- Cơ quan thực hiện : Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ VP UBND xã tham mưu UBND xã triển khai có hiệu quả công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước đảm bảo theo đúng quy định của Đảng và Nhà nước.

1.2.5. Cải cách chế độ công vụ

(1) Tiêu chí chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Cơ quan chủ trì tham mưu: VP UBND xã
- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Quán triệt đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chấp hành nghiêm các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính. Quản lý, giám sát chặt chẽ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, đảm bảo chấp hành nghiêm nội quy, quy chế làm việc, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, đổi mới tác phong, lề lối làm việc.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đổi mới hình thức, nội dung kiểm tra, tăng cường kiểm tra đột xuất và kiểm tra kịp thời khi nhận được thông tin, phản ánh của người dân và doanh nghiệp; kịp thời phát hiện dấu hiệu vi phạm để xử lý theo quy định.

(2) Tiêu chí tỷ lệ đạt chuẩn của cán bộ, công chức cấp xã

- Cơ quan chủ trì tham mưu: VP UBND xã
- Cơ quan thực hiện: UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Thực hiện việc quy hoạch, đề bạt cán bộ cấp xã đảm bảo đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.

+ Tăng cường bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã.

+ Thực hiện tinh giản biên chế đối với các trường hợp chưa đạt chuẩn theo quy định và không thể bố trí, sắp xếp.

(3) Tiêu chí tác động của cải cách đến tuyển dụng, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng và chất lượng đội ngũ công chức, viên chức

- Cơ quan chủ trì tham mưu: VP UBND xã
- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ VP UBND xã tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ trong thực thi nhiệm vụ; tiếp tục tham mưu cho UBND xã việc lập danh sách tập huấn chuyên môn chuyên ngành; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, đảm bảo công khai, minh bạch, thực tài; đổi mới phương pháp, nội dung đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

+ Triển khai đảm bảo theo các quy định của Đảng và Nhà nước về chế độ công vụ, công chức; thường xuyên phổ biến, quán triệt, tuyên truyền đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về các quy định của pháp luật liên quan đến chế độ công vụ, công chức.

1.2.6. Cải cách tài chính công

(1) Tiêu chí thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tài chính - Kế toán
- Cơ quan thực hiện: Các bộ phận liên quan được giao nhiệm vụ giải ngân vốn.

- Nhiệm vụ, giải pháp: Tài chính - Kế toán chủ trì phối hợp với Các cơ quan, đơn vị, Kho bạc nhà nước huyện, các bộ phận liên quan thực hiện các giải pháp, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; đôn đốc, hướng dẫn các bộ phận thực hiện giải ngân trên 100% theo Kế hoạch, chỉ tiêu ngân sách nhà nước năm 2023.

(2) Tiêu chí thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tài chính - Kế toán xã
- Cơ quan thực hiện: Các Bộ phận liên quan khi có kết luận, kiến nghị của các cơ quan thanh tra, kiểm tra.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Tập trung thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

+ Tài chính - Kế toán hướng dẫn, đôn đốc các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm các kết luận, kiến nghị của các cơ quan thanh tra, kiểm toán, tham mưu UBND xã kịp thời các giải pháp đối với các kiến nghị còn tồn đọng lâu chưa được thực hiện theo quy định.

(3) Tỷ lệ giảm chi trực tiếp ngân sách cho đơn vị sự nghiệp so với năm 2021 và tác động của CCHC đến việc thực hiện cơ chế tự chủ, thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, việc quản lý, sử dụng tài sản công

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tài chính - Kế toán xã

- Cơ quan thực hiện: Các bộ phận liên quan thuộc UBND xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Tài chính - Kế toán xã tham mưu UBND xã chỉ đạo tiếp tục thực hiện các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định của Chính phủ; thực hiện các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công, chính sách an sinh xã hội; đẩy mạnh hình thức phân cấp ngân sách, khoán chi ngân sách trên cơ sở biên chế, nhiệm vụ chuyên môn được giao, định mức theo quy định, chủ động rà soát, sắp xếp bộ máy tổ chức và đội ngũ cán bộ, công chức hợp lý để nâng cao chất lượng kết quả thực hiện nhiệm vụ, nâng cao năng lực quản lý nhà nước và sử dụng kinh phí được giao tiết kiệm, hiệu quả, từ đó tiếp tục giảm chi trực tiếp ngân sách cho đơn vị sự nghiệp so với năm 2021. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện.

1.2.7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

(1) Triển khai Trung tâm dữ liệu phục vụ chuyển đổi số theo hướng sử dụng công nghệ điện toán đám mây; tỷ lệ các ứng dụng có dữ liệu dùng chung được kết nối, sử dụng qua Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu cấp tỉnh (LGSP); Tỷ lệ số dịch vụ dữ liệu có trên Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NDXP) được đưa vào sử dụng chính thức

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - Thông tin

- Cơ quan phối hợp: VNPT Hữu Lũng, Văn phòng HĐND & UBND huyện

- Nhiệm vụ, giải pháp: Phòng Văn hóa - Thông tin chủ trì, phối hợp với VNPT Hữu Lũng, Văn phòng HĐND & UBND huyện hướng dẫn các cơ quan, đơn vị khai thác hiệu quả các dịch vụ dữ liệu, đảm bảo 100% dịch vụ dữ liệu của bộ, ngành Trung ương có trên Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NDXP) được đưa vào sử dụng chính thức.

(2) Duy trì và nâng cấp Trang thông tin điện tử của huyện đảm bảo theo quy định

- Cơ quan chủ trì tham mưu Văn phòng HĐND & UBND huyện.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Thông tin.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Văn phòng HĐND & UBND huyện chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Thông tin và các cơ quan, đơn vị liên quan thường xuyên kiểm tra, đánh giá chất lượng hoạt động, việc duy trì, cung cấp thông tin trên các Trang thông tin điện tử của UBND huyện, xã, thị trấn trên địa bàn huyện đảm bảo theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các quy định của pháp luật.

+ Rà soát, nâng cấp, hoàn thiện Trang thông tin điện tử huyện và các ứng dụng trên Trang Thông tin đảm bảo theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các quy định của pháp luật.

+ Chịu trách nhiệm nâng cao chất lượng hoạt động, việc duy trì, cung cấp thông tin trên các trang thông tin điện tử của xã, thị trấn trên địa bàn huyện đảm bảo theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các quy định của pháp luật.

(3) Triển khai số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn, UBND xã, thị trấn.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC lên kho dữ liệu của tỉnh, đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu theo các kế hoạch của huyện đã ban hành.

+ Các phòng, ban chuyên môn, UBND xã, thị trấn tập trung số hóa hồ sơ thủ tục hành chính thuộc phạm vi giải quyết của cơ quan, đơn vị.

(4) Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình; thực hiện thanh toán trực tuyến:

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn, UBND xã, thị trấn.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá, tham mưu UBND huyện chỉ đạo thực hiện các giải pháp thúc đẩy việc tuyên truyền, thực hiện phát sinh hồ sơ TTHC của dịch vụ công trực tuyến toàn trình được giải quyết trực tuyến và TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, đủ điều kiện được triển khai thanh toán trực tuyến và được giao dịch thanh toán trực tuyến trên địa bàn huyện.

+ UBND xã, thị trấn tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về chuyển đổi số, khuyến khích, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp về tiện ích, thúc đẩy thực hiện giao dịch dịch vụ công trực tuyến tại cơ quan, đơn vị. Có trách nhiệm nâng cao hiệu quả hoạt động của các Tổ tuyên truyền chuyển đổi số cộng

đồng trong việc tuyên truyền về tiện ích, thúc đẩy thực hiện giao dịch dịch vụ công trực tuyến tại địa phương.

1.2.8. Tác động của CCHC đến sự phát triển kinh tế - xã hội

Kết quả về Tác động của CCHC đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội

(1) Mức độ thu hút đầu tư của tỉnh; tỷ lệ đóng góp vào thu ngân sách

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tài chính - Kế toán
- Nhiệm vụ, giải pháp: Tài chính - Kế toán có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các bộ phận có liên quan:

+ Tổ chức triển khai hiệu quả các Nghị quyết về hỗ trợ đầu tư trên địa bàn tỉnh, đặc biệt là Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 07/7/2022 của HĐND tỉnh về một số chính sách hỗ trợ đầu tư trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Nghị quyết số 08/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của HĐND tỉnh và Nghị quyết số 15/2021/NQ-HĐND ngày 17/7/2021 của HĐND tỉnh về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 08/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của HĐND tỉnh về chính sách đặc thù khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, giai đoạn 2020 - 2025.

(2) Thực hiện thu ngân sách hàng năm

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tài chính - Kế toán.
- Cơ quan thực hiện: Chi cục Thuế khu vực I; phối hợp với cán bộ Ủy nhiệm thu UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp: Phân đấu thu ngân sách xã theo chỉ tiêu UBND huyện, xã giao năm 2023 tăng hơn so với năm 2022.

(3) Mức độ thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội do Hội đồng nhân dân huyện, xã giao

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Tài chính - Kế toán.
- Cơ quan thực hiện: cán bộ uỷ nhiệm thu UBND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp: Tài chính - Kế toán chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo UBND xã triển khai các biện pháp, giải pháp để hoàn thành vượt các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

1.2.9. Kết quả khảo sát lãnh đạo quản lý và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh

- Cơ quan chủ trì tham mưu: VP HĐND xã.
- Nhiệm vụ, giải pháp:
- + VP HĐND xã: Tham mưu cho Chủ tịch UBND đôn đốc cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý thực hiện điều tra xã hội học phản ánh các thông tin chính xác, khách quan nhằm cải thiện, nâng cao kết quả khảo sát để góp phần nâng cao chỉ số CCHC của tỉnh.

2. Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS)

2.1. Đối với nội dung “Mức độ hài lòng của người dân đối với việc xây dựng và thực hiện chính sách”

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Các ban ngành đoàn thể thuộc UBND xã tham mưu triển khai, thực hiện.

- Cơ quan phối hợp: Văn hóa – Xã hội xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các bộ phận chuyên môn tham mưu cho UBND xã xây dựng, triển khai các chính sách về phát triển kinh tế, khám chữa bệnh, giáo dục phổ thông, trật tự, an toàn xã hội, giao thông đường bộ, điện, nước sinh hoạt và an sinh xã hội đảm bảo chất lượng, khả thi, phù hợp với thực tiễn; đồng thời tuyên truyền để người dân biết, thực hiện.

+ Các bộ phận có liên quan phối hợp với Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp tăng cường công tác tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; triển khai tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với các quy định pháp luật, cơ chế, chính sách của Trung ương và của tỉnh, tạo điều kiện thuận lợi để người dân có thể tham gia góp ý chính sách.

2.2. Đối với nội dung “Mức độ hài lòng của người dân đối với việc cung ứng dịch vụ hành chính công”

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Các bộ phận chuyên môn giải quyết TTHC cho người dân thuộc UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND xã, bộ phận một cửa UBND xã.

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã thực hiện đầy đủ các nội dung về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; đầu tư, nâng cấp trang thiết bị bộ phận một cửa, đảm bảo phục vụ tốt nhất cho người dân, doanh nghiệp; thường xuyên kiểm tra, theo dõi đánh giá kết quả giải quyết công việc, giải quyết thủ tục hành chính đối với công chức, viên chức của đơn vị được cử đến làm việc tại bộ phận một cửa các cấp và công chức trực tiếp tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính; xử lý nghiêm các công chức có hành vi tiêu cực, những nhiều trong giải quyết công việc cho người dân.

+ Thực hiện niêm yết công khai đường dây nóng, các quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức; tổ chức tiếp nhận, xử lý các góp ý, phản ánh kiến nghị và thông báo kết quả công khai đầy đủ những nội dung đã tiếp nhận, xử lý, phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức; tăng cường thông tin, tuyên truyền theo nhiều hình thức để người dân nhận thức đầy đủ, đúng đắn về quyền lợi và trách nhiệm của họ trong việc chống tiêu cực, tố cáo tiêu cực.

+ Văn phòng UBND xã hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các bộ phận liên

quan thực hiện quy định về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và việc bố trí cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, trình độ đến làm việc tại bộ phận một cửa các cấp.

3. Chỉ số Quản trị và Hành chính công (PAPI)

3.1. Nội dung “Tham gia của người dân ở cấp cơ sở”

Các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức xã thực hiện tốt Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và tiếp tục triển khai Đề án xây dựng mô hình điểm “Chính quyền thân thiện” cấp cơ sở trên địa bàn; tạo điều kiện cho Nhân dân được biết, được bàn, được tham gia ý kiến; thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh những sai phạm trong việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện của người dân vào xây dựng các công trình mục đích công cộng; công khai các khoản đóng góp của người dân.

Mặt trận tổ quốc xã và các ban ngành đoàn thể tăng cường: các kênh, hình thức, thời lượng, tần suất truyền thông tới cộng đồng, tới các khu vực dân cư, tới tận người dân. Khuyến khích các phương thức truyền thông mới, phù hợp với điều kiện kinh tế, trình độ, xu hướng của từng nhóm đối tượng và khu vực dân cư. Chủ động về thời điểm thông tin, nội dung thông tin, tạo điều kiện thuận lợi để người dân kịp thời, dễ dàng tiếp cận thông tin chính thống; chỉ dẫn cách thức, địa điểm, thời gian tiếp cận thông tin; hướng dẫn người dân xử lý thông tin.

3.2. Nội dung “Công khai, minh bạch trong hoạch định chính sách”

Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch đầy đủ các nội dung để người dân biết, theo dõi, giám sát theo quy định: danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, bảng thu chi ngân sách, các dự án về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hằng năm tại địa phương, phương án điều chỉnh, quy hoạch khu dân cư có ảnh hưởng trực tiếp đến người dân trên địa bàn; thông tin cán bộ trực tiếp giải quyết công việc cho dân, các khoản huy động Nhân dân đóng góp; giải quyết thủ tục hành chính, chứng thực, kết quả bầu cử,... bằng nhiều hình thức như trên Trang thông tin điện tử, loa truyền thanh, bố trí bảng thông tin và niêm yết tại trụ sở xã.

Các bộ phận: Tư pháp; VHXX; Địa chính hướng dẫn kiểm tra việc công khai, minh bạch trong hoạch định chính sách theo lĩnh vực, phạm vi quản lý.

3.3. Nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”

Tiếp tục triển khai thực hiện quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố theo Thông tư số 04/2012/TT-BNV và Thông tư số 14/2018/TT-BNV của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ; thực hiện nghiêm lịch tiếp công dân định kỳ; hướng dẫn người dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của pháp luật.

3.4. Nội dung “Kiểm soát tham nhũng khu vực công”

Các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức chuyên môn thuộc UBND xã thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng và xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra trường hợp tham nhũng tại cơ quan, đơn vị.

Thực hiện công khai, minh bạch trong sử dụng ngân sách của địa phương, việc lựa chọn, bố trí người hoạt động không chuyên trách; thực hiện công khai, minh bạch trong công tác bầu cử các chức danh trong hệ thống chính trị cấp xã.

3.5. Nội dung “Thủ tục hành chính công”

Thực hiện đầy đủ, đúng quy định về giải quyết TTHC, đặc biệt là đối với các lĩnh vực: chứng thực, hộ tịch, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất...; tăng cường trách nhiệm của cán bộ, công chức đã được quy định trong quy trình hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, xử lý nghiêm đối với các trường hợp thường xuyên để xảy ra tình trạng hồ sơ trễ hạn hoặc có hành vi quan liêu, sách nhiễu, thiếu tôn trọng người dân.

Giao Văn phòng UBND xã thường xuyên tổ chức giám sát, kiểm tra, đánh giá chất lượng các dịch vụ công do UBND xã cung cấp để nâng cao chất lượng phục vụ.

3.6. Nội dung “Cung ứng dịch vụ công”

Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc. Phối hợp với các cấp, các ngành để cải thiện cơ sở hạ tầng và phát triển kinh tế - xã hội; bê tông hóa các tuyến đường nông thôn.

Giao Công an xã thường xuyên tổ chức hiệu quả của phong trào. Giao Địa chính xã tham mưu thực hiện cơ sở hạ tầng nông thôn.

3.7. Nội dung “Quản trị môi trường”

Tăng cường công tác quản lý nhà nước về bảo vệ môi trường, thực hiện tốt dịch vụ thu gom, xử lý rác thải, nước thải tại địa bàn; xử lý các nguồn nước thải; phát động phong trào toàn dân dọn vệ sinh nơi công cộng; triển khai các công trình tự quản về bảo vệ môi trường do các hội, tổ chức chính trị - xã hội thực hiện; tổ chức mô hình tự giám sát trong Nhân dân, phản ánh hiện trường. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về bảo vệ môi trường; đưa nội dung cam kết bảo vệ môi trường vào hương ước, quy ước.

Giao địa chính xã lĩnh vực phụ trách tham mưu công tác rà soát, đánh giá chất lượng nguồn nước và không khí để có những hành động kịp thời, trong đó cần huy động người dân tham gia cải thiện điều kiện môi trường sinh thái tại khu dân cư. Tìm ra những điểm nóng về ô nhiễm môi trường để có giải pháp, biện pháp xử lý và nâng cao ý thức bảo vệ môi trường ở địa nông thôn.

3.8. Nội dung “Quản trị điện tử”

Tổ tuyên truyền công nghệ số cộng đồng đồng, phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh cấp xã tăng cường tuyên truyền, phổ biến để người dân biết và sử dụng, khai thác thông tin trên Cổng thông tin điện tử tuyên truyền, hướng dẫn người dân tìm hiểu thông tin về TTHC và nộp hồ sơ TTHC trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia.

4. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10 tháng 11 năm 2023, các bộ phận chuyên môn tham mưu cho UBND xã phải hoàn thành các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện chỉ số và báo cáo UBND xã (qua VP UBND xã) kết quả thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức thuộc UBND xã

Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này ban hành và triển khai kế hoạch thực hiện đảm bảo thực chất, hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

- Kế hoạch của các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức thuộc UBND xã ban hành **chậm nhất ngày 10/8/2023**.

2. VP UBND xã

a) Làm đầu mối theo dõi, đôn đốc các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức thuộc UBND xã thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để cải thiện các nội dung, tiêu chí, tiêu chí thành phần các chỉ số theo chức năng, nhiệm vụ được phân công đối với UBND xã.

b) Tổng hợp kết quả triển khai các nội dung theo Kế hoạch này do các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức thuộc UBND xã và báo cáo theo nhiệm vụ được giao.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nâng cao Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI); Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) và Chỉ số CCHC (PAR INDEX) UBND xã Đồng Tiến năm 2023. Yêu cầu Trưởng các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức thuộc UBND xã tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, các ban ngành đoàn thể, các cán bộ công chức thuộc UBND xã kịp thời báo cáo UBND xã (qua VP UBND xã) để trình lãnh đạo UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban MTTQ, Các tổ chức chính trị - xã hội;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, NP.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Tuyền